

Opleiding BOA's tot adviseurs overvalpreventie

1. Inleiding

Primair: aanpak overvallen

Breder kader: veiligheid in/om de winkels

Voor overvallen: plan van aanpak en een checklist

Voor veiligheid in algemeen: plan van aanpak winkelgebied (en in de toekomst verdere checklisten ed.),

Cruciaal is om niet ad hoc bezig te zijn, maar parallel aan alle fasen van de Veiligheidsketen, ofwel:

- voorwaarden scheppen en onderhouden,
- voorkomen,
- bestrijden,
- nazorg,
- borging en evaluatie.

Eigen ervaringen

Heb je zelf (of in je omgeving) ervaringen met overvallen ?

Wat weet je van de daders ?

Wat weet je van de slachtoffers ?

Wat zou je zelf aanraden om overvallen te voorkomen ?

Waar kunnen wij de winkeliers helpen

Extra toezicht en handhaving, ondersteunen van de ondernemersvereniging en de 'kwaliteitskring' (initiatief uit Eindhoven), treffen van aanvullende maatregelen in de openbare ruimte, begeleiden van de winkels bij checklist overvalpreventie (verhoogd risico / overige winkels).

2. Wat kunnen de winkeliers zelf doen: bespreking checklist overvalpreventie

Opbouw checklist:

- Inrichting/bouwkundig/technisch: zien en gezien worden
- Openbare ruimte: vluchtwegen overvallers goed in het zicht
- Personeel: Goede voorbereiding kan de schade beperken
- Openen en sluiten van de zaak : Geef overvallers zo min mogelijk kansen
- Sleutelbeheer : Waardegoederen achter slot en grendel
- Kasbeheer: zo min mogelijk cash-geld in de winkel
- Overval : wat te doen als het dan toch gebeurt

3. De praktijk

- Scan van enkele winkels (deelnemers in 2 of 3 groepjes verdelen)
- Wat valt op (vergeleken met checklist)?
- Waar zou je met de winkelier over door willen spreken?
- Welke maatregelen zou je aanbevelen?
- Vervolgafspraken met de winkelier?

Als oefening wordt een aantal ondernemers in het winkelgebied bezocht en de checklist afgenomen.

4. Terugkoppeling oefening

Wat heeft het opgeleverd?

Wat zou je zelf nog willen weten/kunnen?

Vervolg

- Resultaten komen ten goede aan de winkeliers en hun klanten
- Resultaten ook inbrengen in de algemene veiligheidsaanpak winkelgebied, overleg met ondernemersvereniging en 'kwaliteitskring'
- Resultaten verwerken in verdere verbetering van de lokale overval-aanpak

5. Rooster winkelscans maken

- Planning welke winkels, welke periode
- Planning van medewerkers, welke winkels en wanneer
- Tussentijdse rapportages: wat, wanneer, door wie, voor wie
- Terugkombijeenkomst

6. Afsluiting

Voorbeeldprogramma

09.00 - 09.30 uur	Inleiding / eigen ervaringen
09.30 - 10.00 uur	Bespreking checklist
10.00 - 12.00 uur	Praktijk
12.00 - 12.30 uur	Terugkoppeling
12.30 uur	Afsluiting

Praktijk: oefenlocaties

Groep 1

Naam branche	Eigenaar/contactpersoon	adres	telefoonnummer	opmerking
Modelbouw				
Computers				
Kleding				

Groep 2

Naam branche	Eigenaar/contactpersoon	adres	telefoonnummer	opmerking
Kunst				
Electronica				
Schoenen				