

CCV-reglement beoordelen overstappende certificaathouder

1. UITGANGSPUNTEN

- Vanuit de open markt voor certificatie-instellingen en certificaathouders moet het bij een geldige certificatie en in het belang van de klanten van de certificaathouders mogelijk zijn, over te stappen naar een andere certificatie-instelling zonder een nieuw initieel beoordelingsproces uit te voeren.
- Deze certificatieafspraken heeft geen invloed op de mogelijkheid ‘dubbel’ gecertificeerd¹ te zijn.
- Dit reglement is niet van toepassing als de certificaathouder is geschorst, of als er uit zijn beoordeling één of meerdere major afwijkingen met betrekking tot het gecertificeerde product of de gecertificeerde dienst openstaan. De certificaathouder kan in deze situatie bij een andere certificatie-instelling een initiële beoordeling aanvragen.
- Een aanvraag voor overstappen is mogelijk bij afwijkingen, een besluit kan alleen genomen worden als de major afwijkingen gesloten zijn.
- Bij een schorsing van de certificatie-instelling door de nationale accreditatie instantie, of door het CCV, kan de certificaathouder overstappen als het gebruik van het certificatiemerk toegestaan is, conform de afspraken vastgelegd in de CCV-procedure schorsing.
- Als de certificaathouder de aanvraag indient omdat de certificatie-instelling de certificatie-activiteiten staakt of de licentieovereenkomst met het CCV beëindigt, is de termijn tussen beëindiging en certificatiebesluit waarbij gebruik gemaakt kan worden van deze overstapregeling maximaal zes maanden.
In het geval van accreditatie informeert de certificatie-instelling de nationale accreditatie instantie voordat de aanvraag in behandeling wordt genomen.
- De certificaathouder is in eerste instantie verantwoordelijk voor het verstrekken van de informatie die de certificatie-instelling waar de aanvraag gedaan is, op grond van dit reglement nodig heeft. De certificaathouder zal de certificatie-instelling waar opgezegd is toestemming geven om de verlangde informatie te verstrekken aan de certificatie-instelling waar de aanvraag is gedaan. De certificatie-instelling waar opgezegd is, is op verzoek van de certificatie-instelling waar de aanvraag is gedaan, verplicht alle op grond van dit reglement vereiste informatie te verstrekken.
- Als de certificatie-instelling waar opgezegd is niet de gevraagde informatie verstrekt, moet de certificatie-instelling waar de aanvraag is gedaan hiervan melding doen bij de nationale accreditatie instantie (certificatieschema onder accreditatie) of het CCV (kwaliteitsregelingen).
- Het doen van een aanvraag bij een andere certificatie-instelling is geen grond voor schorsing of intrekking, zolang de certificaathouder aan de product- en certificatie-eisen voldoet.

¹ Dubbele certificering = bij meer dan één certificatie-instelling een certificatiecontract waarbij iedere certificatie-instelling de beoordelingen volledig uitvoert, er wordt onderling geen gebruik gemaakt van de rapportages van de andere certificatie-instelling.

2. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

De aanvraag verschilt van een gewone aanvraag doordat hiervoor gekwalificeerd certificatiepersoneel de aanvraag en de extra aangeboden informatie beoordeelt en verifieert op de volgende aspecten:

- Bevestiging van de opzegging door de certificatie-instelling waar opgezegd is.
- Bij multi-site: verandering in de vestigingen.
- Geldige accreditatie c.q. licentieovereenkomst van de certificatie-instelling met het CCV op het moment van opzeggen. Te controleren op de website hetccv.nl.
- Een geldige certificatie. Te controleren op de website hetccv.nl.
- De reden van opzegging.
- Het klachtendossier sinds de laatst gerapporteerde audit.
- Adequaatheid van het plan voor de corrigerende maatregelen en de herstelwerkzaamheden voor de eventuele minor afwijkingen.
- De compleetheid van de aangeboden rapportages van de laatste audit en de voor de lopende auditcyclus uitgevoerde productgerichte steekproeven.
- De inhoud van de rapportages:
 - a. Is deze geschikt, passend bij de procedures van de certificatie, om een besluit te kunnen nemen?
 - b. Is er sprake van een besluit onder voorwaarden?
 - c. Zijn de audits en alle productgerichte steekproeven volgens de steekproeftabel uitgevoerd?

3. UITVOERING

Waar nodig vraagt de certificatie-instelling waar de aanvraag is gedaan aanvullende informatie op bij de certificaathouder en/of de certificatie-instelling waar opgezegd is, en brengt hiervoor indien en voor zover nodig een bezoek aan de certificaathouder.

Alle bevindingen worden in een rapport vastgelegd en voorzien van een (onderbouwd) advies. Het advies kan tevens een aanvulling op de kantooraudit inhouden, of extra productgerichte beoordelingen voordat het certificatiebesluit genomen wordt.

4. BESLUITVORMING

De rapportage wordt gereviewd voorafgaand het besluit.

Als niet aan alle voorwaarden is voldaan wordt een negatief besluit genomen en moet de certificaathouder een nieuwe aanvraag voor een initiële beoordeling indienen.

De certificatie-instelling waar de aanvraag is gedaan baseert de steekproef op overlegde rapportages van de reeds uitgevoerde productbeoordelingen, ook die door de certificatie-instelling waar opgezegd is.

Nadat het besluit genomen is, wordt de certificatie-instelling waar opgezegd is geïnformeerd door de certificatie-instelling waar de aanvraag is gedaan.